



**Kunnen wij u helpen
met de AVG?**

Zorgeloos voorbereid op de
nieuwe privacywetgeving met
de hulp van de AVG Juristen

Dienstverleningsoverzicht AVG Juristen

In deze brochure geven wij u een overzicht van onze belangrijkste dienstverlening, waarmee we uw organisatie ondersteunen bij een goede toepassing van de AVG.

Deze brochure geeft inzicht in:

1. AVG Compliance Check (nulmeting)
2. AVG Implementatie (ondersteuning)
3. AVG Consultancy (advies en begeleiding)
4. Functionaris Gegevensbescherming
5. Interim Functionaris Gegevensbescherming
6. Data Protection Impact Assessment (DPIA)
7. AVG Projectondersteuning
8. AVG Audit

Versie: 1.9

Datum: maart 2019

1. De AVG Compliance Check (nulmeting)

een goede start voor implementatie van de AVG

Inzicht in uw organisatie

Een goede toepassing van de AVG betekent voor iedere organisatie dat bedrijfsprocessen moeten worden aangepast of nader gedocumenteerd. Waar de accenten liggen is afhankelijk van de sector en van de organisatie. Wij bieden u via een door AVG Juristen ontwikkelde nulmeting snel en effectief inzicht in waar de AVG veranderingen van uw organisatie vraagt. Door onze brede ervaring met de AVG in verschillende sectoren, kan effectief achterhaald worden waar de aandachtspunten voor uw organisatie liggen.

Aan de hand van de nulmeting worden de hoofdbeginselen die voortvloeien uit de AVG getoetst voor uw organisatie. Op deze wijze wordt op een systematische wijze in kaart gebracht wat uw huidige beleid én het gewenste beleid is op het gebied van persoonsgegevensverwerking. Per constatering wordt concreet aangegeven wat de organisatie moet doen om te gaan voldoen aan de AVG-normen.

Werkwijze

De nulmeting vindt plaats door middel van een gesprek met enkele mensen die de organisatie goed kennen. Vaak levert een gesprek met de kwaliteitsmedewerker, een HR-medewerker en een ICT-medewerker een compleet beeld op.

De constatering worden vervat in een overzichtelijke rapportage met waarin de constatering en de aanbevelingen uiteen worden gezet.

Dit rapport is zeer bruikbaar als uitgangspunt voor uw privacybeleid, omdat het een duidelijk overzicht geeft van uw bedrijfsvoering op het gebied van verwerken van persoonsgegevens.

De nulmeting omvat onder meer:

- De rechtmatige verwerking van persoonsgegevens;
- Het toepassen van bewaartermijnen;
- Privacy by design en privacy by default;
- Verwerkersovereenkomsten;
- Passende technische en organisatorische maatregelen;
- Protocol datalekken;
- Borging rechten van betrokkenen;
- Informatievoorziening richting betrokkenen;
- Toetsing van AVG documentatie (register van verwerkingen, privacyreglement, etc.);
- Overige wettelijke eisen & bijzonderheden.

AVG Nulmeting pakketten

Klein

Passend voor: Organisaties met 1-25 werknemers
Tijd: AVG juristen 3 uur op locatie

MKB

Passend voor: Organisaties van 25-125 werknemers
Tijd: AVG Juristen 5 uur op locatie

MKB +

Passend voor: Organisaties met 125+ werknemers
Tijd: AVG Juristen 6-8 uur op locatie

2. AVG Implementatie (ondersteuning)

Met de verscherpte privacy regelgeving komt er een hoop op uw organisatie af. Met onze juridische kennis, organisatiekracht en oog voor detail staan onze AVG Juristen graag voor u klaar. Wij helpen uw organisatie graag met advies en concrete bijdragen omtrent de implementatie van de AVG

Verscherpte regelgeving

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG) van toepassing. In de AVG staan regels en verplichtingen ter bescherming van persoonsgegevens waaraan organisaties aantoonbaar moeten voldoen. Door de komst van de AVG geldt de Wet bescherming persoonsgegevens (hierna: Wbp) niet meer. Als organisaties de Wbp al volledig naleefden, dan is de implementatie van de AVG een beperkt project. In de praktijk werd de Wbp echter beperkt nageleefd en hebben veel organisaties een inhaalslag te maken. In de praktijk werd de Wbp echter slechts beperkt nageleefd. De Autoriteit Persoonsgegevens heeft aangekondigd strenger toe te zien op naleving van de AVG. Bij niet naleving kunnen forse boetes worden opgelegd.

Ondersteuning naar behoefte

Uiteraard heeft iedere organisatie behoefte aan een andere mate en/of wijze van ondersteuning. Waar liggen de behoeftes van uw organisatie? Dat is voor ons de leidende vraag. Wij kunnen uw organisatie bijstaan bij implementatie van de AVG. Net wat uw organisatie wenst.

De AVG Implementatie omvat doorgaans onderstaande stappen:

1. Plan van aanpak
2. Persoonsgegevens in kaart brengen
3. Inrichting Register van verwerkingen
4. Verwerkersovereenkomsten op orde
5. PIA's (gegevenseffectbeoordelingen) in kaart
6. Protocollen op orde
7. Informatiebeveiligingsbeleid en Privacy Statement
8. Afronding en aanbevelingen

AVG Implementatie pakketten

Kleine organisaties (1 – 10 medewerkers)

Passend voor: Organisaties tot 10 werknemers met een beperkte verwerking van (bijzondere)persoonsgegevens

Begeleiding: 1-3 dagen

Middelgrote organisaties (11 – 25 medewerkers)

Passend voor: Organisaties tot 25 werknemers met een beperkte verwerking van (bijzondere)persoonsgegevens

Begeleiding: 4-6 dagen

Middelgroot plus (25 – 125 medewerkers)

Passend voor: Organisaties met 25-125 werknemers met een beperkte verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens

Begeleiding: 4-8 dagen

Grote organisaties (125 + medewerkers)

Passend voor: Organisaties met 125+werknemers en/of een omvangrijke verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens

Begeleiding: Naar behoefte

De genoemde tijd is een indicatie en is afhankelijk van de omvang van uw organisatie en de mate waarin zaken intern worden opgep

3. AVG Consultancy

Met de verscherpte privacyregelgeving loopt uw organisatie ongetwijfeld tegen privacyvraagstukken aan waarop u niet direct een antwoord heeft. De AVG bevat veel open normen die soms moeilijk te vertalen zijn naar de praktijk. Onze AVG Juristen voorzien u daarbij graag van advies.

Werkwijze

Is uw organisatie niet wettelijk verplicht om een FG aan te stellen, maar hecht u wel waarde aan een correcte omgang met persoonsgegevens? Wij kunnen desgewenst op abonnementsbasis uw organisatie bijstaan met passend advies. Zo heeft u wel de zekerheid van compliance, maar niet de formele eisen rondom een FG.

Ondersteuning AVG Juristen

Uiteraard heeft iedere organisatie behoefte aan een andere mate en/of wijze van ondersteuning. Waar liggen de behoeftes van uw organisatie? Dat is voor ons de leidende vraag.

Onze AVG Juristen kunnen uw organisatie onder meer adviseren en begeleiden bij de volgende elementen:

- regelmatige bewaking van de compliance
- één vaste adviseur
- bekendheid met de organisatie
- direct hulp bij vragen of calamiteiten
- extra scherpe tarieven

4. De Functionaris Gegevensbescherming (FG)

De Algemene Verordening Gegevensbescherming verplicht veel organisaties een Functionaris Gegevensbescherming (hierna: FG) aan te stellen. Ook als uw organisatie geen wettelijke verplichting heeft, kan een vaste privacy specialist van toegevoegde waarde zijn. De FG moet deskundig en onafhankelijk zijn. Onze specialisten kunnen deze rol ook voor uw organisatie invullen. Zo voldoet u aan de wettelijke eisen en bent u verzekerd van pragmatisch en deskundig advies.

Wanneer is een FG verplicht?

Met de inwerkingtreding van de AVG zijn organisaties die op grote schaal bijzondere persoonsgegevens verwerken verplicht om een Functionaris Gegevensbescherming aan te stellen.

De plicht om een FG aan te stellen geldt in ieder geval voor:

- overheden en publieke organisaties;
- scholen;
- zorgorganisaties;
- ICT-organisaties die veel gegevens verwerken van klanten.

Een externe FG

Of een FG onder de AVG voor uw organisatie nu verplicht is of niet, de meeste organisaties hebben geen fulltime interne FG nodig.

Met een FG van AVG Juristen is uw organisatie verzekerd van voldoende kennis en ervaring op het gebied van privacyrecht. Zo voldoet uw organisatie op een flexibele en kosteneffectieve manier aan de invulling van deze functie.

Een externe FG handelt namens uw organisatie privacy vraagstukken af en heeft contact met de toezichthouder of betrokkenen die aanspraak maken op hun privacy-rechten. Dit ontzorgt uw organisatie, zodat u zich kunt focussen op waar u goed in bent.

De voordelen van uitbesteden:

- een externe FG is flexibel inzetbaar;
- geen kosten aan (bij)scholing;
- gegarandeerd van voldoende kennisniveau;
- de vereiste onafhankelijkheid is verzekerd;
- verbeterde efficiëntie door kennis-kruisbestuiving;
- breed inzetbaar.

Een FG van AVG Juristen

- **Advies en begeleiding bij toepassing van de AVG**
Reguliere "hands-on" ondersteuning om ervoor te zorgen dat u aan uw AVG-verplichtingen blijft voldoen
- **Registratie bij de AP**
Registratie bij de Autoriteit Persoonsgegevens als uw Functionaris Gegevensbescherming
- **Datalekken-afhandeling**
Van implementatie van een protocol om datalekken te ontdekken, tot het afhandelen en rapporteren van datalekken
- **Register van Verwerkingen**
Hulp om een Register van Verwerkingsactiviteiten (RvV) op te zetten en te onderhouden
- **Documentatie-ontwikkeling en actualisatie**
Herziening van uw privacybeleid, procedures en andere privacy-gerelateerde documentatie
- **Reguliere rapportage**
Afhankelijk van de behoefte van de organisatie worden rapportages aan het management uitgebracht
- **Jaarlijkse audit**
Jaarlijks wordt gerapporteerd over de staat van de organisatie en relevante ontwikkelingen op het gebied van de omgang met persoonsgegevens
- **Training en awareness**
Training, awareness en instructie voor medewerkers die omgaan met persoonsgegevens
- **Ad-hoc ondersteuning**
Waar nodig biedt de FG ad-hoc ondersteuning
- **Kortingen op overige dienstverlening**
Organisaties die een externe FG van AVG Juristen aanstellen krijgen korting op het tarief, ook voor overige dienstverlening

5. De Interim Functionaris Gegevensbescherming (FG)

De Algemene Verordening Gegevensbescherming verplicht veel organisaties een Functionaris Gegevensbescherming (hierna: FG) aan te stellen. De FG moet deskundig en onafhankelijk zijn. Heeft u tijdelijk een Functionaris Gegevensbescherming (FG) nodig? Of wilt u tijdens de implementatiefase van de privacyregelgeving gebruik maken van een specialist en daarna het stokje over te dragen? Het team van AVG Juristen staan voor u klaar om deze functie tijdelijk voor u in te vullen. Zo voldoet u aan de wettelijke eisen en bent u verzekerd van pragmatisch en deskundig advies.

Wanneer is een FG verplicht?

Met de inwerkingtreding van de AVG zijn organisaties die op grote schaal bijzondere persoonsgegevens verwerken verplicht om een Functionaris Gegevensbescherming aan te stellen.

De plicht om een FG aan te stellen geldt in ieder geval voor:

- overheden en publieke organisaties;
- scholen;
- zorgorganisaties;
- ICT-organisaties die veel gegevens verwerken van klanten.

De voordelen van een Interim FG

De AVG Jurist kent uw branche en is in staat om onafhankelijk de taken van de FG uit te voeren, zoals:

- Toezicht houden op de toepassing en naleving van de privacyregelgeving;
- Inventarisatie en actualisatie van gegevensverwerkingen;
- Registratie en afhandeling van meldingen;
- Afhandelen van interne en externe vragen;
- Advisering ten behoeve van processen, applicaties, beveiliging en projecten;
- Rapportage en verantwoording aan directie, college en/of MT.

De voordelen van uitbesteden:

- een interim FG is flexibel inzetbaar;
- geen kosten aan (bij)scholing;
- gegarandeerd van voldoende kennisniveau;
- de vereiste onafhankelijkheid is verzekerd;
- verbeterde efficiëntie door kennis-kruisbestuiving;
- breed inzetbaar.

Een Interim FG van AVG Juristen

- **Advies en begeleiding bij toepassing van de AVG**
Reguliere "hands-on" ondersteuning om ervoor te zorgen dat u aan uw AVG-verplichtingen blijft voldoen
- **Registratie bij de AP**
Registratie bij de Autoriteit Persoonsgegevens als uw Functionaris Gegevensbescherming
- **Datalekken-afhandeling**
Van implementatie van een protocol om datalekken te ontdekken, tot het afhandelen en rapporteren van datalekken
- **Register van Verwerkingen**
Hulp om een Register van Verwerkingsactiviteiten (RvV) op te zetten en te onderhouden
- **Documentatie-ontwikkeling en actualisatie**
Herziening van uw privacybeleid, procedures en andere privacy-gerelateerde documentatie
- **Reguliere rapportage**
Afhankelijk van de behoefte van de organisatie worden rapportages aan het management uitgebracht
- **Training en awareness**
Training, awareness en instructie voor medewerkers die omgaan met persoonsgegevens
- **Ad-hoc ondersteuning**
Waar nodig biedt de FG ad-hoc ondersteuning
- **(Jaarlijkse) audit**
Periodiek wordt gerapporteerd over de staat van de organisatie en relevante ontwikkelingen op het gebied van de omgang met persoonsgegevens
- **Duidelijke afspraken**
Wij ondersteunen uw organisatie voor een bepaalde tijd, of voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 2 maanden.

6. Data Protection Impact Assessment (DPIA)

De voordelen van een DPIA

Het uitvoeren van een PIA stelt uw organisatie in staat om zorgvuldig en rechtmatig met persoonsgegevens om te gaan. Door het uitvoeren van een PIA brengen wij de privacyrisico's van uw bedrijfsprocessen in kaart. Met deze kennis kunnen passende maatregelen worden genomen om persoonsgegevens te beschermen. Een PIA draagt bij aan de privacyawareness binnen uw organisatie, risico's worden ondervangen en beperkt en het stelt uw organisatie in staat de systemen beter in te richten. Worstelt uw organisatie met het uitvoeren van een PIA? Geef de uitvoering uit handen en neem contact op met AVG Juristen.

Wettelijke verplichting

Veel organisaties zijn verplicht een PIA uit te voeren op een of meer van hun bedrijfsprocessen. Volgens de AVG is een PIA verplicht indien de verwerking waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Doorgaans betreft dit grootschalige en systematische verwerkingen. Ook wanneer uw organisatie besluit om over te gaan op een nieuw systeem, brengt u met een PIA in kaart welke risico's en passende maatregelen aan de orde zijn.

Hoog risico

Van een hoog risico is volgens de AVG in ieder geval sprake:

- Bij geautomatiseerde systemen die natuurlijke personen profileren. Denk hierbij aan een systeem dat automatisch controleert of u in aanmerking komt voor een financiële lening;
- Wanneer bijzondere categorieën persoonsgegevens op grote schaal verwerkt worden;
- Bij stelselmatige en grootschalige monitoring van openbaar toegankelijke ruimten.

Grootschalige en systematische verwerkingen

Doorgaans is een PIA verplicht bij grootschalige en systematische verwerkingen. Vanzelfsprekend worden hier strengere waarborgen vereist voor de bescherming van persoonsgegevens. Een PIA is in ieder geval verplicht bij onderstaande verwerkingen:

- Heimelijk onderzoek
- Zwarte lijsten
- Fraudebestrijding
- Kreditscores
- Financiële situaties
- Genetische gegevens
- Gezondheid gegevens
- Samenwerkingsverbanden
- Camera toezicht
- Flexibel cameratoezicht
- Controle werknemers
- Locatiegegevens
- Communicatiegegevens
- Internet of things
- Profilering
- Observatie en beïnvloeding

Nieuw systeem of nieuwe werkwijze?

Bent u wettelijk niet verplicht tot het uitvoeren, maar gaat u over op een nieuw systeem of een nieuwe werkwijze waarbij het verwerken van persoonsgegevens een belangrijk bedrijfsproces is? Voer een PIA uit en voorkom ontwerpfouten. Met een PIA wordt beoordeeld of uw systeem en de primaire bedrijfsprocessen die afhankelijk zijn van dat systeem risico's bevatten die privacygevoelig zijn.

Voor het uitvoeren van een PIA heeft AVG Juristen een model ontwikkeld dat is gebaseerd op de richtlijnen van de Europese Privacytoezichthouders en de door de Autoriteit Persoonsgegevens gepubliceerde lijst met soorten verwerkingen waarvoor het uitvoeren van een PIA verplicht is. Dit model vormt voor ons het uitgangspunt om de verwerkingen in uw bedrijfsprocessen in kaart te brengen. De omvang van de PIA is afhankelijk van het bedrijfsproces en type en omvang van de verwerkingen.

7. AVG Projectondersteuning

Veel organisaties hebben al de nodige stappen gezet voor de implementatie van de nieuwe privacywetgeving. U loopt met de verscherpte regelgeving ongetwijfeld tegen privacyvraagstukken aan waarop u niet direct een antwoord heeft. De AVG bevat veel open normen die soms moeilijk te vertalen zijn naar de praktijk. Onze AVG Juristen voorzien u daarbij graag van advies.

Werkwijze

Mogelijk heeft uw organisatie een privacy medewerker aangesteld of loopt er een privacy project. In beide gevallen kan uw organisatie de behoefte hebben aan ondersteuning van onze AVG Juristen. Wij bieden zowel projectleiders als projectmedewerkers aan die u op weg helpen.

Projectleider

Een projectleider organiseert het gehele privacy project, stuurt medewerkers aan en brengt verslag uit aan het management van uw organisatie. In overleg met de leidinggevendenden van verschillende disciplines wordt het privacybeleid uiteengezet. Onze projectleiders hebben organisatiekracht en hebben veel kennis opgedaan in verschillende sectoren.

Projectmedewerker

Een projectmedewerker werkt in opdracht van uw organisatie en richt zich met name op het vertalen van beleid naar documenten. Onze projectmedewerkers verdiepen zich in uw organisatie door alle verwerkingsstromen in kaart te brengen. Vervolgens bieden zij ondersteuning in het ontwikkelen van de vereiste documentatie zoals het inrichten van een verwerkingsregister en het sluiten van verwerkersovereenkomsten. Het voordeel van onze projectmedewerkers is dat zij eenvoudig de vertaalslag van de AVG naar de praktijk kunnen maken.

Ondersteuning AVG Juristen

Onze AVG Juristen kunnen uw organisatie onder meer adviseren en begeleiden bij de volgende elementen:

- **Register van verwerkingen**

Uw verwerkingsstromen in kaart

- **De verwerkersovereenkomst**

Het vastleggen van afspraken over gegevensbescherming

- **Privacyverklaring**

Informeren van betrokkenen over hoe u omgaat met persoonsgegevens

- **Datalek**

Voorbereiding, advies en ondersteuning wanneer u een beveiligingsincident heeft.

- **PIA / DPIA**

De nieuwe wettelijke toets van gegevensbeschermingseffecten

- **Training en Awareness**

Het informeren en instrueren van de medewerkers die omgaan met persoonsgegevens

8. AVG Audit

Heeft u alle nodige stappen doorlopen?

Heeft u de AVG laten implementeren of heeft u dit zelf gedaan? En wilt u kunnen aantonen dat de omgang met persoonsgegevens in uw organisatie op orde is? Laat uw organisatie dan toetsen door een onafhankelijke specialist van AVG Juristen.

Een auditrapport van een onafhankelijke auditor kan een belangrijke rol spelen bij het aantonen van de compliance van uw organisatie. Tijdens de audit wordt uw organisatie getoetst aan de belangrijkste onderdelen van de AVG. Waar mogelijk worden direct concrete tips voor verbetering gegeven. Van de bevindingen wordt een rapportage opgemaakt. In de rapportage wordt zo concreet mogelijk aangegeven waar punten van verbetering of risico's liggen.

Werkwijze

Wij komen langs bij uw organisatie en in overleg met de sleutelpersonen binnen uw organisatie (bijvoorbeeld de Privacy Officer, Functionaris Gegevensbescherming en/of de afdelingshoofden) lopen we stapsgewijs de onderdelen van de AVG door. We beoordelen daarbij de maatregelen en documentatie van uw organisatie. Aan het eind van het bezoek geven wij mondeling onze voorlopige bevindingen.

Binnen circa 14 dagen leveren wij onze definitieve auditrapportage. Desgewenst kunnen onderdelen na het doorvoeren van verbeteringen opnieuw worden beoordeeld. Wij letten tijdens de audit onder meer op de rechtmatige grondslagen voor verwerking, de doelbinding, het vaststellen en toepassen van bewaartermijnen de toegepaste technische en organisatorische maatregelen.

Een audit van AVG Juristen

- **AVG Juristen op locatie**

Wij komen voor minstens een dagdeel bij uw organisatie langs.

- **Rapportage**

De resultaten worden opgemaakt in een rapportage. In deze rapportage is te lezen wat het huidige beleid is en wat het gewenste beleid is.

- **Concreet advies**

De rapportage vormt tevens een advies waar u direct mee aan de slag kunt.

- **Accountability**

Wij controleren uw privacy documenten, zoals het register van verwerkingen, zodat u zeker weet dat u aan de regelgeving voldoet

Meer informatie?

Neem contact met ons op voor een vrijblijvende kennismaking.

Contactgegevens

AVG Juristen
Erfstede 4H
3431 KH Nieuwegein
Tel: 030 -78 52 791
E-mail: kantoor@avgjuristen.nl

- Op onze dienstverlening zijn onze algemene voorwaarden van toepassing welke u vindt op de laatste pagina van deze brochure.

Algemene voorwaarden AVG Juristen

1. AVG Juristen is een handelsnaam van Privacy & Security B.V. kantoorhoudende aan de Erfstede 4H (3431 KH) te Nieuwegein (kvk: 71858822).
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aan AVG Juristen verstrekte opdracht, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht.
3. Alle opdrachten worden, met volledige uitsluiting van de werking van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW, door AVG Juristen aanvaard en uitgevoerd.
4. Indien zich bij de uitvoering van een opdracht een gebeurtenis – waaronder ook een nalaten begrepen wordt- voordoet, die tot aansprakelijkheid leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen waarop de door AVG Juristen gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat AVG Juristen onder die beroepsaansprakelijkheidsverzekering draagt.
5. Voor zover personen die in verband met de uitvoering van opdrachten van opdrachtgevers worden ingeschakeld, hun aansprakelijkheid in verband daarmee willen beperken, houden alle aan AVG Juristen gegeven opdrachten de bevoegdheid van AVG Juristen in om dergelijke aansprakelijkheidsbeperkingen mede namens die opdrachtgevers te aanvaarden. Iedere eigen aansprakelijkheid van AVG Juristen voor onverhoopte tekortkomingen van deze ingeschakelde personen is uitgesloten.
6. Opdrachtgever is voor de door AVG Juristen uitgevoerde opdracht het overeengekomen vergoeding en eventuele voorschotten verschuldigd. Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen of uit de aard van de opdracht voortvloeit, wordt de vergoeding bepaald aan de hand van de bestede tijd en het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen bedraagt het gehanteerde uurtarief € 175,- exclusief btw. De voorschotten bestaan uit de werkelijk gemaakte kosten die in het kader van de opdracht door AVG Juristen te behoeve van de opdrachtgever zijn gemaakt/betaald, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, kosten van uittreksels kosten van ingeschakelde externe deskundigen, ect.. Voorts bestaan de voorschotten uit de kantoorkosten, welke worden doorgerekend met een opslag van 15%. Denk daarbij aan verzendkosten en printkosten.
7. De betalingstermijn voor de door AVG Juristen verzonden declaraties met de door haar in het kader van de aan haar verstrekte opdracht uitgevoerde of nog uit te voeren werkzaamheden en/of gemaakte kosten, bedraagt 14 dagen. Indien binnen deze betalingstermijn niet is betaald, is de opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd vanaf de vervaldatum van de betreffende declaratie en kan de behandeld jurist of medewerker de behandeling van de zaak opschorten of beëindigen. Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen, geldt vorenstaande ook onverkort indien een derde partij ingevolge artikel 6:96 BW gehouden is om de declaraties te vergoeden.
8. Niet alleen AVG Juristen, maar ook alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht van de opdrachtgever zijn ingeschakeld, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
9. Op de rechtsverhouding tussen AVG Juristen en haar opdrachtgevers is het Nederlandse recht van toepassing. Alleen de Nederlandse Kantonrechter, danwel voorzieningenrechter sector Kanton, is bevoegd van enig geschil tussen AVG Juristen en een opdrachtgever kennis te nemen.

Versie: januari 2019